

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Наказ Директора ТОВ
«ЦЕНТР РОЗМІНУВАННЯ
УКРАЇНИ»**

від 10.02.24р. № 3

**ПОЛОЖЕННЯ
про кваліфікаційний центр ТОВ «ЦЕНТР
РОЗМІНУВАННЯ УКРАЇНИ»**

I. Загальні положення

1. Кваліфікаційний центр ТОВ «ЦЕНТР РОЗМІНУВАННЯ УКРАЇНИ» (далі - Центр) - суб'єкт, уповноважений Національним агентством кваліфікацій здійснювати оцінювання і визнання результатів навчання, здобутих особами шляхом формальної, неформальної або інформальної освіти, присвоєння та/або підтвердження професійних кваліфікацій за професійним стандартом «Сапер (розмінування)», визнання відповідних професійних кваліфікацій за професійним стандартом «Сапер (розмінування)», здобутих у інших країнах, на підставі сертифікату про акредитування такого кваліфікаційного центру, і внесений до Реєстру кваліфікаційних центрів у складі Реєстру кваліфікацій.
2. Центр утворюється та ліквідується у встановленому законом порядку. Центр здійснює свою діяльність як структурний підрозділ ТОВ «ЦЕНТР РОЗМІНУВАННЯ УКРАЇНИ».
3. У своїй діяльності Центр керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами центральних органів виконавчої влади, іншими актами у сфері кваліфікацій, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, методичними рекомендаціями Національного агентства кваліфікацій, цим Положенням, а також Статутом Товариства з обмеженою відповідальністю «ЦЕНТР РОЗМІНУВАННЯ УКРАЇНИ».

II. Основні завдання Центру

4. Основними завданнями Центру є:
 - 1) оцінювання та визнання результатів навчання, присвоєння та/або підтвердження професійних кваліфікацій за процедурами, які дають змогу оцінити результати навчання, здобуті шляхом формальної, неформальної та інформальної освіти, з видачою особі документів про присвоєння та/або підтвердження відповідних професійних кваліфікацій за професійним стандартом «Сапер (розмінування)»;
 - 2) визнання професійних кваліфікацій за професійним стандартом «Сапер (розмінування)», здобутих у інших країнах, з видачою особі відповідних документів.

III. Функції Центру

5. Центр виконує такі функції:

- 1) розробляє та впроваджує процедури оцінювання та визнання результатів навчання, присвоєння та/або підтвердження професійних кваліфікацій (далі - процедури оцінювання) за професійним стандартом «Сапер (розмінування)», які дають змогу оцінити результати навчання, здобуті шляхом формальної, неформальної та інформальної освіти, запобігти недоброчесності, необґрунтованим або помилковим рішенням під час оцінювання, забезпечують неупередженість щодо здобувачів, відповідають політиці рівних можливостей і не містять привілеїв чи обмежень за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного або соціального походження, майнового стану, місця проживання, іншими ознаками;
- 2) забезпечує оприлюднення інформації про умови та процедури оцінювання, про професійні стандарти та вимоги до оцінювання результатів навчання, порядок визнання професійних кваліфікацій за професійним стандартом «Сапер (розмінування)», здобутих у інших країнах;
- 3) розробляє контрольно-оцінювальні матеріали, необхідні для проведення процедур оцінювання;
- 4) забезпечує необхідні умови для організації і проведення процедур оцінювання, зокрема, наявність необхідних матеріально-технічних ресурсів для проведення оцінювання відповідно до вимог професійного стандарту «Сапер (розмінування)» та вимог законодавства з охорони праці;
- 5) забезпечує належну кількість і кваліфікацію оцінювачів;
- 6) забезпечує захист інформації про контрольно-оцінювальні матеріали, персональні дані здобувачів професійних кваліфікацій та оцінювачів від несанкціонованого доступу;
- 7) проводить процедури оцінювання здобувачів професійних кваліфікацій;
- 8) за підсумками процедури оцінювання видає документ, що підтверджує факт присвоєння/підтвердження відповідної професійної кваліфікації за професійним стандартом «Сапер (розмінування)» та дозволяє виконувати певний вид роботи або здійснювати професійну діяльність;
- 9) забезпечує право на оскарження підсумків результатів процедур оцінювання;
- 10) здійснює визнання професійних кваліфікацій за професійним стандартом «Сапер (розмінування)», здобутих у інших країнах, та видає документи, що підтверджують факт визнання таких кваліфікацій;
- 11) подає Національному агентству кваліфікацій відомості про присвоєні/підтверджені професійні кваліфікації за професійним стандартом «Сапер (розмінування)» для їх внесення до Реєстру кваліфікацій;
- 12) надає інформацію та консультації з питань процедур оцінювання, порядку визнання професійних кваліфікацій за професійним стандартом «Сапер (розмінування)», здобутих у інших країнах;

- 13) виконує інші функції з метою реалізації покладених на Центр завдань.

IV. Права та обов'язки Центру

6. Центр має право:

- 1) звертатися в установленому порядку до Національного агентства кваліфікацій із заявою про проведення акредитації;
- 2) надавати відповідні послуги згідно з законодавством.

7. Центр зобов'язаний:

- 1) мати власну веб сторінку на офіційному сайті ТОВ «ЦЕНТР РОЗМІНУВАННЯ УКРАЇНИ», де оприлюднюються процедура оцінювання, інформація про вимоги до оцінювання результатів навчання, порядок визнання професійних кваліфікацій, здобутих у інших країнах, тощо;
- 2) забезпечувати дотримання критеріїв акредитації та вимог до діяльності кваліфікаційних центрів, визначених законодавством.

V. Інші питання діяльності Центру

8. Центр надає послуги на підставі письмових заяв здобувачів (заявників), зокрема, іноземців та осіб без громадянства, які на законних підставах проживають та/або перебувають на території України, біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту.
9. Керівництво Центром здійснює його завідувач, який призначається наказом директора ТОВ «ЦЕНТР РОЗМІНУВАННЯ УКРАЇНИ».

Заступник директора

ТОВ «ЦЕНТР РОЗМІНУВАННЯ УКРАЇНИ»



Валентин НЕЧКО